

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ  
«Детский сад № 22 с.Дмитриановское»  
\_\_\_\_\_ М.М.Дерябина  
09.08.2021

**ПУБЛИЧНЫЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ  
ОТЧЕТ  
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## **Уважаемые родители, педагоги, общественность, друзья и партнёры ДОУ**

Предлагаем вашему вниманию Публичный информационный доклад, в котором представлены результаты деятельности ДОУ за 2019-2020 учебный год. В нашем сообщении содержится информация о том, чем живет ДОУ, как работает, чего достигло, какие потребности и проблемы администрация и коллектив учреждения надеется решить с Вашей помощью. Коллектив детского сада надеется в вашем лице получить поддержку.

**Цель публичного доклада** – становление общественного диалога и развитие участия родителей и общественности в управлении образовательным учреждением.

**Задача публичного доклада** – предоставление достоверной информации о жизнедеятельности образовательного учреждения.

**Предмет публичного доклада** – анализ показателей, содержательно характеризующих жизнедеятельность образовательного учреждения.

### **Общая характеристика ДОУ**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 с.Дмитриановское» расположен в одноэтажном, кирпичном здании, построенный по типовому проекту и принят в эксплуатацию в апреле 1973 года. До 2 марта 1998 года детский сад находился в ведомственном подчинении ЗАО "Новый путь".

**Юридический адрес:** 152133 Ярославская область Ростовский район, с. Дмитриановское, улица Кузьмина дом 21

**Телефон (факс)** (48536) 41-7-19

**e-mail:** detsad22dmitrianovskoe@mail.ru

**адрес сайта:** <http://ds22dmitr-ros.edu.yar.ru>

**Лицензия** на право осуществления образовательной деятельности серия 76ЛО2, № 0001007, регистрационный № 240/16 от 13.04.2016 г., бессрочная, выдана Департаментом образования Ярославской области.

**Учредитель:** управление образования администрации Ростовского МР

### **Сведения об администрации учреждения:**

**Заведующий** – Дерябина Марина Михайловна

**Заведующая хозяйством** – Дмитриева Ирина Николаевна

**Старшая медицинская сестра** – Панкратова Валентина Викторовна

**Режим функционирования** – 10,5 - часовое пребывание детей, с 7.00 до 17.30 при пятидневной рабочей неделе, выходные дни – суббота, воскресенье.

**Устав учреждения** в новой редакции зарегистрирован 01.08.2017 года. Оформлена система локальных актов, обеспечивающих функционирование ДООУ.

### **Основная цель деятельности Учреждения:**

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми.

Здание детского сада построено по типовому проекту, одноэтажное, центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые комнаты и спальные комнаты в одном помещении. Каждая группа имеет свой вход. Кухня-пищеблок расположен на первом этаже. Пищеблок обеспечен необходимыми наборами оборудования (холодильник – 2 штуки, , электроплиты – 1 шт., электрическая мясорубка, электрический кипятильник, водонагреватель -2 шт.. Прачечная оборудована 2 стиральными машинами с автоматическим управлением. Медицинский кабинет оборудован. Территория детского сада огорожена забором, для каждой группы есть отдельный участок, на которых размещены игровые постройки. Имеется спортивный участок, который оснащен оборудованием.

Среднесписочный состав воспитанников в 2020–2021 учебном году 17 детей.

Прием в МДООУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

### **Воспитанники ДООУ**

В ДООУ на 01.09.2020 года укомплектована 1 разновозрастная группа.

- «Разновозрастная» (от 1,5 до 8 лет) – 17 детей;

Среди воспитанников: мальчиков 3 и девочек 14.

Состав семей воспитанников:

- полная – 11 воспитанников;
- неполная – 2 воспитанников;
- многодетная – 4 воспитанников.

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из русскоязычных и полных семей.

### **Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса**

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогами согласно штатному расписанию:

заведующий,  
1 воспитатель,

музыкальный руководитель,

Все педагоги, работающие с детьми, имеют педагогическое образование, высокую квалификацию, их отличают творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, открытость.

Педагоги имеют:

- среднее специальное педагогическое – 2 чел.;

I квалификационную категорию – 1 педагог.

Музыкальный руководитель- соответствие занимаемой должности.

Одним из условий достижения эффективности в деятельности МДОУ стала сформированность у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте. Педагоги повышают свой профессиональный уровень, постоянно занимаются самообразованием. За последние три года все педагоги прошли курсы повышения квалификации. Организованы различные формы обучения внутри детского сада: проводятся коллективные просмотры, консультации, семинары-практикумы. Одна из форм работы педагогов – проведение педбесед, где педагоги координируют свои действия, обсуждают возникающие проблемы, вырабатывают стратегию деятельности на предстоящую неделю.

Ведущими целями являются создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физиологических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, учебной, художественной, двигательной, элементарно–трудовой. Воспитательно–образовательный процесс с детьми осуществляется по направлениям: физическое развитие, социально–личностное развитие, познавательно – речевое развитие, художественно – эстетическое развитие. Первостепенное значение имеют забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребёнка, создание в группах атмосферы гуманного, доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству.

### **Условия обучения и воспитания**

Развивающая предметная среда ДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

В ДОУ имеются:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;

- медицинский кабинет;
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей;
- помещения, обеспечивающие быт, и т. д.
- спортивный участок;
- участки для прогулок детей;
- цветники.

Все кабинеты оборудованы, в ДОО хорошая материально-техническая база, грамотно организованная предметно-пространственная развивающая среда. Регулярно приобретается мебель для всех групп. Предметно-пространственная развивающая среда является одним из основных средств развития личности ребенка, источником его индивидуальных знаний и социального опыта. Поэтому воспитатели стремятся к тому, чтобы обстановка в детском саду была комфортная, рационально организованная, насыщенная разнообразными предметами и игровыми материалами. Среда организована так, чтобы развивать способности детей к разнообразным видам деятельности.

Педагоги МДОУ стремятся обеспечивать личностно-ориентированное взаимодействие взрослого с ребенком (вместе, на равных, как партнеры), создавая особую атмосферу, которая позволяет каждому ребенку реализовать свою познавательную активность.

Разработана план-схема по комплексному сопровождению ребенка на неречевых занятиях. Результаты обследования речевого развития детей подготовительной группы. При переходе детей из детского сада в школу, учителя отмечают, что процесс адаптации проходит очень спокойно, естественно; дети любознательны, не закомплексованы, хорошо учатся.

### **Управление детским садом**

Управление МДОУ "Детский сад № 22 с.Дмитриановское" осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления МДОУ. Единоначальным исполнительным органом ДОО является заведующий, назначенный на должность Учредителем, который осуществляет непосредственное руководство и управление учреждением. Наиболее важные вопросы жизни и деятельности МДОУ рассматриваются на коллегиальном уровне. В управлении МДОУ соотношение единоначалия и коллегиальности проявляются в решении вопросов на педагогическом совете, общем собрании и т.д. Коллегиальность находит наибольшее выражение в процессе обсуждения и выработки решения, а единоначалие – в распоряжениях руководителя.

Организационная структура управления МДОУ представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она представлена в виде 2 основных структур: административного и общественного управления.

Совет педагогов.

Общее собрание трудового коллектива

Родительский Совет.

Совет трудового коллектива

Общее руководство учреждением осуществляет Совет педагогов, в состав которого входят все педагоги. Совет педагогов решает вопросы своей деятельности на заседаниях, которые проходят не менее 4 раз в год.

Совет педагогов правомочен: принимать Устав, изменения и дополнения, вносимые в него; определять направление образовательной деятельности учреждения; принимать основную общеобразовательную программу и программу развития ДОУ; рассматривать и утверждать методические направления работы с детьми, а также все другие вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса; рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

Основными задачами Родительского Совета являются:

защита прав и интересов воспитанников ДОУ;

защита прав и интересов родителей ( законных представителей);

рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ.

участие в определении направления образовательной, воспитательной и оздоровительной работы ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию; получение информации заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ;

участие в совместных с родителями (законными представителями ) мероприятиях в ДОУ.

Общее собрание трудового коллектива.

Основные задачи Общего собрания

Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## Функции Общего собрания

обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;

рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;

вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;

обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;

определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по АЧХ и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;

знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания;

в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность,

ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

Совет трудового коллектива

Задачи СТК

Обеспечение взаимодействия администрации учреждения с трудовым коллективом, отдельными работниками.

Развитие самоуправления и творческой инициативы работников, мобилизация сил коллектива на решение педагогических, социально-экономических задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

Компетенция

Совет трудового коллектива выполняет следующие функции:

Представляет и защищает интересы членов трудового коллектива во взаимоотношениях с администрацией и Учредителем в области трудового права.

Содействует организации безопасных условий образовательного процесса. Совместно с администрацией составляют соглашение по охране труда.

Участвует в разработке локальных актов учреждения, касающихся интересов трудового коллектива.

Согласовывает характеристики и решения администрации о выдвижении кандидатур на награждения.

Осуществляет контроль за соблюдением администрацией учреждения норм трудового права.

Участвует в распределении стимулирующей части фонда заработной платы, премий работникам учреждения

Представляет и защищает права работников в комиссии по трудовым спорам и суде.

Согласует с заведующей локальные акты (по мере их издания).

Совет трудового коллектива отвечает за:

Организацию и проведение конкурсов.

Организацию досуга сотрудников.

Мониторинг юбилейных и знаменательных дат работников.

Поздравление с Днем рождения членов коллектива (ежемесячно)

День воспитателя и всех дошкольных работников (сентябрь).

Оформление информационного стенда (постоянно).



Проведение Дней охраны труда (не менее 2-х раз в год).

Празднование 8-е марта, Нового года, юбилеев сотрудников.

Проведение совместных заседаний членов СТК и администрации по представлению работников ДООУ к наградам.

II структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий МДООУ дс № 22 Дерябина Марина Михайловна, которая действует от имени учреждения, представляя его во всех учреждениях и организациях:

распоряжается имуществом учреждения в пределах прав, предоставленных договором между Учредителем и Учреждением;

в соответствии трудовым законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников ДООУ, осуществляет расстановку кадров, поощряет работников учреждения, налагает взыскание;

несет ответственность за деятельность учреждения перед Учредителем; издает приказы, распоряжения регламентирующие деятельность ГБОУ в рамках своей компетентности.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные; организационные; правовые; социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДООУ.

Уставом МДООУ, следующими локальными актами:

Правила внутреннего распорядка в МДООУ;

Должностные инструкции;

Положение о педагогическом совете ДООУ;

Положение об оплате труда;

Положение о материальном стимулировании и поощрении работников ДООУ;

Положение о родительском комитете ДООУ;

Положение об Общем собрании трудового коллектива.

Заведующая хозяйством : Дмитриева Ирина Николаевна отвечает за сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Старшая медицинская сестра: Панкратова Валентина Викторовна

контролируют санитарное состояние помещений и участка дошкольного учреждения, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивают медицинское обслуживание детей, проводят санитарно-просветительскую работу среди работников учреждения и родителей, принимают участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Педагоги ДООУ в своей работе выполняют следующие функции:

Планируют и осуществляют воспитательно-образовательную работу в соответствии с программой;

Ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекает их к активному сотрудничеству с детским садом. Активно работают с родительским комитетом и отдельными родителями, обеспечивая создание необходимых условий в помещениях группы и на участке для успешной реализации воспитательно-образовательной программы;

Участвуют в педсоветах учреждений, методических объединениях, организует смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводит родительские собрания, участвует в праздниках;

Осуществляют работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию нарушений речи, зрения и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.).

Структура образовательного учреждения соответствует решаемым ДООУ задачам, механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

### **Образовательные программы, реализуемые в ДООУ**

Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 с. Дмитриановское» – это нормативно-управленческий документ, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации образовательной деятельности с учётом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, региональных, национальных и этнокультурных особенностей.

Базовая программа воспитания и обучения в детском саду: «От рождения до школы», под научным руководством Н.Е. Веракса, Т.С. Комарова, М.А. Васильева.

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

Нормативный срок освоения - до 6 лет

Язык обучения - русский

Ведущие цели Программы - Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Особое внимание в Программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств, как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

### **Организация питания**

В ДОУ организовано 4 разовое питание на основе примерного 10-дневного меню, утвержденного заведующей и согласованного с Роспотребнадзором. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Между завтраком и обедом дети получают соки или витаминизированные напитки. В ежедневный рацион питания включены фрукты и овощи. Стоимость питания (в расчете на 1 воспитанника в день) составила в 2020 году 98,21 рублей. Выполняется показатель натуральных норм питания (по основным продуктам: мясо, рыба, масло сливочное, масло растительное, молоко, сметана, творог, сыр, яйцо, мука, крупы) .

Таким образом, детям обеспечено полноценное сбалансированное питание.

### **Забота о здоровье воспитанников**

Показатели заболеваемости стабильны, находятся на хорошем уровне. Медицинское сопровождение детей в ДОУ строится на основе нормативно-правовых документов и осуществляется старшей медицинской сестрой, врачом-педиатром. В ДОУ имеется медицинский кабинет. Организационно-методическая работа по вопросам медицинского обеспечения осуществляется территориально Петровским отделением Ростовской ЦРБ. Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ соответствует требованиям СанПиН (питьевой, световой и воздушный режим поддерживается в норме). Режим дня детей соответствует возрастным особенностям детей и способствует их возрастному

развитию. Ежедневная продолжительность прогулки составляет не менее 4 часов в день. Прогулку организуется два раза в день. Проблемой остается заболеваемость детей после праздников и выходных (так называемая "родительская" заболеваемость). Ее уровень по-прежнему достаточно высок. В работе ДОО большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни. Для обеспечения безопасности пребывания детей в ДОО ежегодно проводятся следующие мероприятия: - тренировки по эвакуации детей и сотрудников; - инструктаж сотрудников по охране жизни и здоровья детей; - проверка исправности автоматической пожарной сигнализации, огнетушителей; - проверка технического состояния здания и территории учреждения; - приобретение сертифицированного оборудования, мебели, пособий и др.; - организация питания детей в соответствии с требованиями СанПиН; - контроль санитарного состояния учреждения.

### ***Структура воспитательно-образовательного процесса в МДОУ***

***Утренний блок*** - Продолжительность с 7.00 до 9.00 часов, включает в себя:

- совместную деятельность воспитателя с ребенком;
- свободную самостоятельную деятельность детей

***Развивающий блок*** - Продолжительность с 9.00 до 11.00 часов, представляет собой непосредственно организованную образовательную деятельность

***Вечерний блок*** - Продолжительность с 15.30 до 17.30 часов, включает в себя самостоятельную деятельность ребенка и его совместную деятельность с воспитателем.

### ***Структура учебного года***

- с 1 сентября по 15 сентября – адаптационный период
- с 16 сентября по 5 ноября – образовательный период
- с 6 ноября по 8 ноября - творческие каникулы
- с 9 ноября по 30 декабря – образовательный период
- с 31 декабря по 10 января - новогодние каникулы
- с 11 января по 5 марта – образовательный период
- с 6 марта по 9 марта - творческие каникулы
- с 10 марта по 15 мая – образовательный период
- с 15 мая по 30 мая – образовательный период

Творческие каникулы – время проведения праздников, соревнований.  
Адаптационный период – время привыкания к среде пребывания.

### **Результаты воспитательно-образовательной деятельности**

Педагоги строят свою работу на основе диагностического сопровождения развития детей. Диагностирование воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса показывает положительную динамику физического развития детей. Анализ результатов диагностики по физическому развитию детей показывает, что дети физически развиты. Есть динамика развития основных двигательных качеств. Они хорошо выполняют движения по подражанию и речевой инструкции. В течение года показатели улучшились. При правильной организации физического развития дети не только оздоравливаются, у них воспитывается внимание, наблюдательность, дисциплина, умение владеть своими чувствами и движениями. Анализ результатов диагностики по развитию речи показывает, что у детей обогащается словарный запас, они начинают строить правильно словосочетания и предложения, улучшилось звукопроизношение. Дети знают много потешек, загадок, считалок, стихов. При помощи речи дети устанавливают личностные контакты, налаживают взаимопонимание и взаимодействие со взрослыми и сверстниками. По результатам диагностики по познавательно-речевому развитию дети показывают стабильные результаты по всем представленным разделам.

При переходе детей из детского сада в школу, учителя отмечают, что процесс адаптации проходит очень спокойно, естественно; дети любознательны, незакомплексованы, хорошо учатся.

### **Значимые события в жизни МДОУ «Детский сад № 22 с.Дмитриановское» в 2020-2021 учебном году**

В 2020 -2021 году воспитанники МДОУ принимали участие во всероссийских, областных и районных мероприятиях, где занимали призовые места:

Участие в муниципальном конкурсе детского рисунка к Дню медика «Наш любимый врач»

Участие в муниципальном конкурсе творческих работ по энергосбережению «Наш теплый дом -2021»

Участие в областном творческом конкурсе для дошкольников "День победы детскими глазами" номинация "Лучший макет" Фоканова Каролина

Муниципальный этап регионального конкурса детского творчества "ГТО глазами детей"

Диплом участника: Солоденко Надежда

Диплом участника: Осипова Яна

Муниципальный вокальный конкурс "Нотки души" 2021

Диплом финалиста в номинации "Эстрадный и народный вокал 3-5 лет" Фоканова Каролина

Грамоты Муниципального дистанционного конкурса «Детских сказок чудеса»

Номинация: "Перенесемся в мир мечты"

Грамота за первое место: Осипова Яна

Грамота за третье место: Солоденко Надежда

Номинация: "Давай наполним сказку былью"

Грамота за первое место : Волкова Анастасия

Муниципальный дистанционный конкурс " Зимние домики"

Номинация " Поделка"

Грамота за первое место: Соловьев Иван

Грамота за второе место: Волкова Анастасия

Номинация "Фото"

Грамота за первое место: Волкова Анастасия

Муниципальный этап XIX Всероссийского детского экологического форума "Зеленая планета 2021"

Номинация " Зеленая планета глазами детей. Близкий и далекий космос"

Грамота за 2 место: Осипова Яна , Солоденко Надежда.

Грамота за 3 место: Шиняева Тасия, Полетаев Кирилл.

Муниципальный дистанционный конкурс детского творчества "Весенняя КотоВасия" в номинации"Селфи домашних животных "блок ФОТО

Диплом за первое место: Солоденко Надежда

Диплом за второе место: Ежова Ксения

"Муниципальный дистанционный смотр-конкурс " Зимние окна"

Номинация "В небесах зажглась звезда-счастье в наш дом принесла"

Грамота за второе место : Волкова Анастасия и Ежова Ксения

Грамота за третье место : Осипова Яна и Грачева Виктория

Муниципальный конкурс детского творчества " Волшебный чемоданчик Для Деда Мороза"

Номинация -"Фото"

Грамоты за первое место: Грачева Виктория и Ежова Ксения, Волкова Анастасия,Грачева Виктория,Ежова Ксения,Шиняева Таисия.

Номинация -" Декоративно-прикладное творчество"

Грамоты за первое место: Баранова София ,Волкова Анастасия, Путина Анастасия, Соловьев Иван, Солоденко Надежда.

Грамоты за второе место: Фоканова Каролина ,Шиняева Таисия

Грамоты за третье место:Осипова Яна, Антонова Дарья.

Грамоты за участие в конкурсе: Ежова Ксения, Баранова София.

Муниципальный Фестиваль-конкурс литературных композиций "Ручеек"

Свидетельство участника Фестиваля Осипова Яна , Волкова Анастасия

Муниципальный танцевальный конкурс "Хрустальный башмачок" .2020 год.

Сертификат участника Соловьев Иван , Ежова Ксения .

Муниципальный конкурс детского творчества "За безопасность дорожного движения "

1 место в номинации " Изобразительное искусство" Солоденко Надежда

1 место в номинации" Изобразительное искусство" Волкова Настя,  
Грачева Виктория

1 место в номинации " Изобразительное искусство" Ежова Ксения

1 место в номинации " Изобразительное искусство" Осипова Яна

1 место в номинации " Изобразительное искусство" Фоканова Каролина

Грамота за участие Коллективная работа разновозрастной группы

Грамота за участие Соловьев Иван

Грамота за участие Солоденко Надежда

Муниципальный дистанционный творческий конкурс " Портрет в очках"

1 место Соловьев Иван

1 место Солоденко Надежда

1 место Фоканова Каролина

Муниципальный конкурс поделок из вторичного сырья (твердых бытовых отходов), посвященного Всемирному дню вторичной переработки среди образовательных организаций.

1 место в номинации " Умелые руки" Фоканова Каролина,

1 место в номинации "Игрушка" : Солоденко Надежда, Баранова София,  
Ежова Ксения., Антонова Даша

2 место в номинации " Игрушка" Ежова Ксения

1 место в номинации " Композиция" Осипова Яна

2 место в номинации " Композиция" : Соловьев Иван , Волкова Анастасия

Грамота за участие : Грачева Виктория ,Соловьев Иван .

Муниципальный дистанционный творческий конкурс " Веселый огород".

1 место в номинации " Эскиз" : Соловьев Иван , Ежова Ксения ,  
Волкова Анастасия, Грачева Виктория, Осипова Яна

1 место в номинации " Фотоработы" Волкова Анастасия

3 место в номинации " Фотоработы" Солоденко Надежда

Акция #ОкнаПобеды #ОкнаПобеды2021 #МыГордимся

Акция «Бессмертный полк»

Акция «Голубь мира»

Флеш-моб «Флаг России»

Всероссийской акции #ОкнаРоссии#ЯлюблюРоссию#

Всероссийском флэш-мобе "ПОЕХАЛИ!"

Всероссийская акция

#Поехали#ЮрийГагарин#ПервыйПолёт#ДеньКосмонавтики

#я\_гагарин

Участие в областном творческом конкурсе для дошкольников "День Победы детскими глазами"

Участие в муниципальном дистанционном конкурсе  
«Территория здоровья» в номинации «Здоровье в порядке спасибо зарядке!»

### **Социальная активность и партнерство ДОУ**

Организация	Содержание работы
Управление образования администрации Ростовского МР	Координация функционирования ДОУ
Дмитриановская СОШ	Работа по преемственности детского сада и школы
Дмитриановская сельская библиотека	Организация тематических встреч, приобщение детей к чтению художественной литературы
Дмитриановский ДК	Организация развлекательных мероприятий для детей
Ростовский педагогический колледж	Организация практики обучающихся на базе ДОУ
Петровская районная больница	Диспансеризация детей

### **Взаимодействие с родителями воспитанников**

Анкетирование родителей показывает, что они положительно оценивают условия, созданные для пребывания детей в группе. Родители с удовольствием учувствуют в мероприятиях группы, положительно оценивают нашу работу.

По результатам анкетирования на вопрос «Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которое получает Ваш ребенок в детском саду?»

Ответ «да» - 97%

### **Обеспечение безопасности**

В ДОУ созданы необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ. С детьми проводятся занятия по ОБЖ и игры по охране здоровья и безопасности.

Пожарная безопасность:

Имеется автоматизированная противопожарная система оповещения и необходимое количество противопожарных средств.

Все запасные выходы легкодоступны и содержатся в порядке; выполняются правила пожарной безопасности; соблюдается противопожарный режим. Имеется план эвакуации людей и инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению быстрой эвакуации.

Согласно плана систематически проводятся эвакуационные занятия, на которых отрабатываются действия всех участников образовательного процесса и работников МДОУ детского сада на случай возникновения



чрезвычайной ситуации. Регулярно проводятся беседы по противопожарной безопасности

Обеспечение безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций:

В детском саду имеется кнопка экстренного вызова помощи. Заключены договора на охрану и обслуживание кнопки экстренного вызова помощи. Установлено и видеонаблюдение.

Охрана труда и соблюдение правил техники безопасности.

Регулярно проводится инструктаж по правилам техники безопасности с различными категориями сотрудников детского сада. Обеспечение правопорядка, соблюдение норм и правил поведения всеми участниками образовательного процесса. В течение учебного года систематически проводятся беседы по правилам дорожного движения, о безопасном поведении на воде, на дорогах, в походе, в быту.

Санитарная безопасность:

Санитарно-гигиеническое состояние всех помещений детского сада соответствует требованиям СанПиНа. Во всех групповых комнатах установлена мебель, регулируемая по высоте. Организован процесс проветривания и обеспечен необходимый тепловой режим в зимнее время; соблюдается питьевой режим.

### **Направления развития ДОО**

Подводя итог можно с уверенностью сказать, что педагогический коллектив ДОО осознает всю сложность поставленных перед ним задач, оптимистично прогнозирует будущность своего образовательного учреждения и будущее своих воспитанников.

Развитие своего учреждения коллектив видит в следующих направлениях:

- организация работы в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
- обеспечение доступности дошкольного образования и сохранение конкурентоспособности детского сада;
- сохранение равных стартовых возможностей для детей дошкольного возраста и охват детей предшкольным образованием;
- продолжение работы по решению основной задачи охраны жизни и здоровья детей;
- изучение практики организации форм дошкольного образования.

К сожалению, в связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией, работа МДОУ была приостановлена с 27 марта 2020 г. Разработан и утвержден План профилактических мероприятий в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19), который регламентирует работу в создавшихся условиях.

С 1 сентября 2020 г. МДОУ «Детский сад № 22 с. Дмитриановское» работает в обычном режиме.

Заведующий МДОУ

М.М. Дерябина