

### ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН – ГРАФИК)

#### внедрения государственного образовательного стандарта дошкольного образования ( ФГОС ДО)

в МДОУ д\с № 22 с. Дмитриановское на 2014-2016 г.г.

Направления мероприятия	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Создание нормативно- правового, методического и аналитического обеспечения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1.Издание приказа по ДОУ « Об утверждении плана по введению ФГОС ДО и созданию рабочей группы для его реализации»</li> <li>2. 2.Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО в ДОУ.</li> <li>3. 3.Создание рабочей группы по разработке ООП и реализации плана введения ФГОС ДО в ДОУ.</li> <li>4. 4.Участие в мониторинге образовательных потребностей родителей, чьи дети посещают ДОУ в условиях введения ФГОС.</li> <li>5. Анализ готовности ДОУ для</li> </ol>	<p>Май 2014 г.</p> <p>Май 2014г.</p> <p>Май 2014г.</p> <p>2014-2015 год</p> <p>Февраль-май 2016 г.</p>	<p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая, члены рабочей группы.</p> <p>Заведующая,члены рабочей группы.</p>

<p><b>Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС ДО</b></p>	<p>реализации ФГОС ДО в соответствии с требованиями к условиям реализации (психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим, финансовым, а также условий предметно-развивающей среды)</p> <p>6. Заполнение карт готовности ДОУ к реализации ФГОС ДО.</p> <p>7. Обеспечение соответствия нормативной базы ДОУ требованиям ФГОС ДО. Разработка локальных актов, регламентирующих реализацию ФГОС ДО, внесение изменений в Устав ДОУ.</p> <p>8. Определение примерной основной образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в ДОУ с учетом особенностей контингента воспитанников (разновозрастная комплектация групп)</p> <p>9. 8. Разработка на основе ФГОС ДО и в соответствии с примерной основной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>1. Изучение муниципальных нормативно-правовых актов,</p>	<p>Ежегодно по мере необходимости.</p> <p>В течение 2014 – 2015 г.г.</p>	<p>Рабочая группа.</p> <p>Рабочая группа.</p>
			<p>Заведующая</p>

	<p>утверждающих расходы на присмотр и уход за детьми, содержание имущества, коммунальные расходы.</p> <p>2. Разработка и реализация плана финансово-хозяйственной деятельности с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО.</p> <p>3. Обеспечение исполнения муниципального задания с учетом введения ФГОС ДО.</p>	<p>Ежегодно</p> <p>ежегодно</p>	<p>Заведующая.</p>
<p><b>Создание организационного обеспечения введения ФГОС ДО</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка Положения о рабочей группе по введению ФГОС ДО в ДОУ.</li> <li>2. Проведение заседаний рабочей группы по введению ФГОС ДО по отслеживанию выполнения плана реализации введения ФГОС ДО.</li> <li>3. Участие в работе экспериментальных площадок по введению ФГОС ДО.</li> <li>4. Создание условий для участия членов рабочей группы (педагогов ДОУ) в методических объединениях Ростовского МР.</li> <li>5. Формирование системы внутренней оценки качества</li> </ol>	<p>Май 2014</p> <p>Не реже 1 раза в 3 месяца.</p> <p>В течение 2014-2016 г.г.</p> <p>В течение 2014-2016 г.г.</p> <p>В течение 2014-2016 г.г.</p>	<p>Заведующая</p> <p>Рабочая группа</p> <p>Члены рабочей группы.</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая, рабочая группа.</p>

	<p>Дошкольного образования. 6. Включение в общероссийский мониторинг по введению ФГОС ДО</p>	<p>В течение 2014-2016 г.г.</p>	<p>Заведующая</p>
<p><b>Создание кадрового обеспечения введения ФГОС ДО</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация системы методического сопровождения педагогов ДОУ.</li> <li>2. Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций сотрудников ДОУ.</li> <li>3. Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации педагогических работников и заведующей ДОУ в связи с введением ФГОС ДО.</li> <li>4. Введение эффективного контракта с педагогами ДОУ.</li> </ol>	<p>В течение 2014-2016 г.г.  В течение 2014-2015 г.г.  В соответствии с графиком.  2014 г.</p>	<p>Заведующая  Заведующая  Заведующая  Заведующая</p>
<p><b>Создание информационного обеспечения введения ФГОС ДО</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация принципов государственно-общественного характера управления образовательным учреждением, включая формы публичной отчетности. (Самообследование ДОУ).</li> <li>2. Широкое информирование родительской общестственности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО.</li> </ol>	<p>В течение 2014-2016 г.г.  Постоянно</p>	<p>Заведующая, рабочая группа  заведующая рабочая группа.</p>

	<p>3. Привлечение органа государственного- общественного управления образовательным учреждением (Родительский Совет) к обсуждению материально-технических условий реализации образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>4. Подготовка материалов самообследования дошкольной образовательной организации.</p> <p>5. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о результатах самообследования.</p> <p>6. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.</p>	<p>постоянно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p>	<p>заведующая рабочая группа</p> <p>Заведующая</p>
<p><b>Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС</b></p>	<p>1. Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с ФГОС ДО, Примерной ООП ДОУ</p>	<p>Декабрь 2013- май 2014 г.</p>	<p>Заведующая</p>